

## **Langkah-langkah Pencegahan Penyebaran Ransomware WannaCry**

### **1. Panduan Menonaktifkan fitur File Sharing/SMB:**

File Sharing/SMB : fitur dalam windows yang memungkinkan penggunanya untuk berbagi data dalam jaringan yang sama.

- a. Jalankan Control Panel
- b. Klik "Programs"
- c. Di bawah bagian "Program and Features" klik "Turn Windows features on or off"
- d. Setelah muncul jendela baru, cari check list "SMB 1.0/CIFS File Sharing Support" dan hilangkan tanda check-nya
- e. Klik "OK"

### **2. Panduan Melakukan Block port 139/445 dan 3389:**

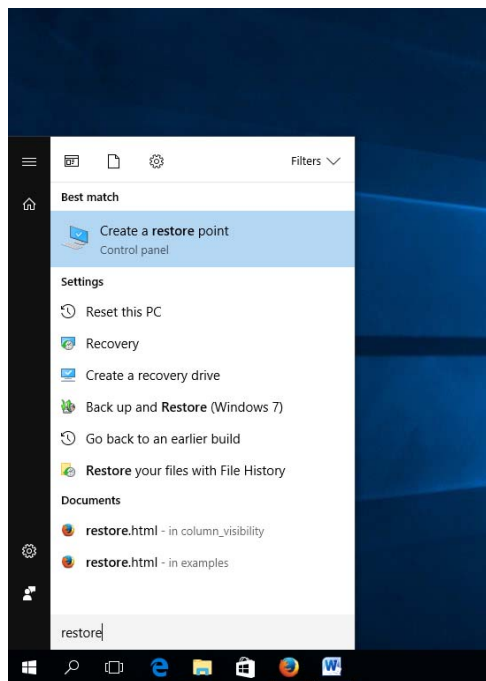
Port 139/445: jalur lalu lintas data (port) yang dipergunakan untuk melakukan file sharing.

Port 3389: jalur lalu lintas data (port) yang dipergunakan untuk melakukan koneksi Remote Desktop (fitur dalam windows yang memungkinkan penggunanya untuk dapat mengendalikan komputer lainnya).

- a. Jalankan Control Panel
- b. Klik "System and Security"
- c. Klik "Windows Firewall"
- d. Klik "Advanced Settings" pd menu bagian kiri
- e. Klik "Inbound Rules"
- f. Lihat pada menu bagian kanan Klik "New Rules"
- g. Pilih/Klik "Port" dan klik "Next"
- h. Pilih/Klik "TCP"
- i. Pilih/Klik "Specific local ports:" isikan/ketik: 139, 445, 3389
- j. Klik "Next"
- k. Pilih/Klik "Block the connection" dan klik "Next"
- l. Pastikan Pilihan "Domain", "Private" dan "Public" terpilih (checked)
- m. Klik "Next"
- n. Isikan/ketik nama rule, misal: Block Port Ransomware

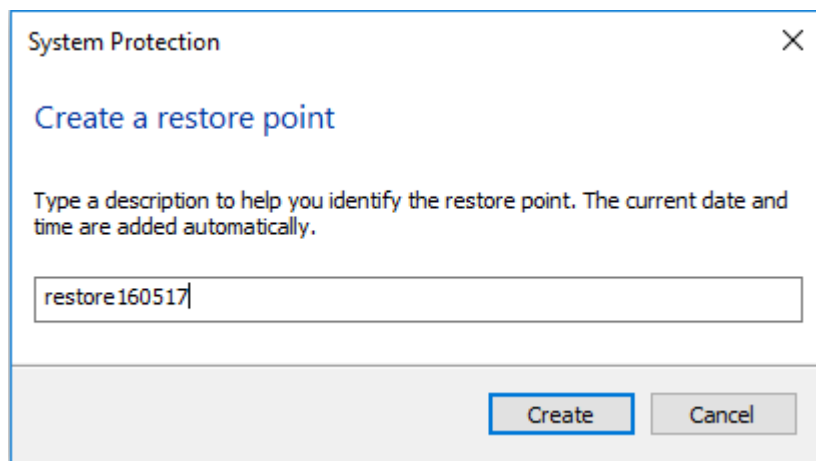
### **2. Panduan Melakukan Restore Windows:**

- a. Tekan tombol start/windows
- b. Ketikkan "restore"



c. Maka akan tampil jendela *System Properties*, pada tab *System Protection* tekan tombol *Create*

d. masukkan nama restore point yang diinginkan. Contoh "restore"+"ddmmyy"



e. Proses restore sudah sukses dilakukan

### 3. Panduan Menonaktifkan Macro pd MS Office:

- a. Jalankan MS Excel
- b. Klik menu "File" pilih "Options"
- c. Klik "Trust Center"
- d. Klik "Trust Center settings"
- e. Klik "Macro settings"
- f. Check/pilih "Disable all macros without notification"
- g. Klik "OK"
- h. Lakukan hal yg sama pd program MS Office yg lain seperti MS Word, Powerpoint, Access, Outlook.
- i. Klik "Finish"