

**PROSEDUR LAYANAN HOSTING DATA CENTER
KEMENTERIAN KESEHATAN**



**PUSAT DATA DAN INFORMASI
SEKRETARIAT JENDERAL KEMENTERIAN KESEHATAN RI
2019**

PROSEDUR LAYANAN HOSTING DATA CENTER KEMENTERIAN KESEHATAN

Pendahuluan

Prosedur layanan hosting merupakan aturan-aturan yang berisi batasan yang jelas tentang hal – hal yang diijinkan dan tidak diijinkan oleh pengguna layanan hosting di Kementerian Kesehatan RI.

Prosedur layanan hosting ini dapat mengalami revisi apabila dalam pelaksanaannya atau dalam pengembangan sistem terdapat perubahan.

Definisi

- **Hosting**
Hosting adalah suatu layanan yang disediakan oleh penyedia layanan untuk meletakkan aplikasi sehingga dapat diakses melalui internet.
- **Pengguna**
adalah pihak yang mendapatkan layanan hosting. Pengguna yang diijinkan adalah unit kerja dan/atau Unit Pelaksana Teknis (UPT) yang ada di lingkungan Kementerian Kesehatan RI.
- **Pengelola**
adalah unit kerja yang bertanggung jawab atas pengelolaan layanan sistem hosting di Kementerian Kesehatan RI, dalam hal ini adalah Pusat Data dan Informasi (Pusdatin).
- **Penanggung Jawab Struktural**
adalah pimpinan unit kerja dari pihak pengguna yang berwenang serta bertanggung jawab terhadap aplikasi/website pada layanan hosting.
- **Penanggung Jawab Teknis**
adalah orang yang bertanggung jawab secara teknis atas hosting yang bersangkutan dan sebagai kontak teknis yang akan dihubungi oleh pengelola apabila ada pemberitahuan maupun masalah teknis. Penanggung jawab teknis ditunjuk oleh penanggung jawab struktural untuk mengelola dan memelihara layanan hosting

Fitur-fitur Layanan Hosting

- Server virtual
 - Memory
 - Storage
 - Processor
- Domain server
 - kemkes.go.id
- Alamat IP Publik
 - 202.70.136.xxx
 - 103.74.143.xxx
- Keamanan
 - *Firewall Next Generation*
 - *Penetration Testing*
- Back Up
 - *Warm*
 - *Cold*
- Disaster Recovery Center
 - Aplikasi yang masuk dalam kategori kritikal

Syarat-syarat

1. Pihak pengguna wajib mengirimkan surat permohonan *Hosting* yang ditujukan kepada Kepala Pusat Data dan Informasi dengan dilengkapi formulir *Hosting*.
2. Pihak pengguna setuju terhadap fitur yang disediakan oleh Pusdatin.
3. Dukungan teknis untuk pengguna diberikan melalui email, telepon ataupun kunjungan dari pihak pengguna.
4. Pendaftaran dan pemberian nama domain dilakukan atas nama unit kerja dan hanya untuk IP Publik milik Kementerian Kesehatan.
5. Masa berlaku layanan hosting untuk unit kerja atas kesepakatan dan persetujuan pihak Pusdatin (minimal untuk 1 tahun).
6. Penamaan dan pengelolaan domain sepenuhnya menjadi wewenang penanggung jawab struktural. Dalam pengoperasian sehari-hari penanggung jawab struktural diwakili oleh penanggung jawab teknis.
7. Pengelola tidak bertanggung jawab dan tidak berperan selain dari pencatatan atas pendelegasian nama dari domain yang diminta.
8. Pengajuan spesifikasi teknis server harus melampirkan dasar perhitungan kebutuhan memory, CPU dan Harddisk yang didasarkan pada formulir pengajuan hosting.
9. Menggunakan server tidak untuk kegiatan yang bertentangan dengan hukum yang berlaku di wilayah Republik Indonesia atau hukum yang ditetapkan di wilayah hukum tempat kedudukan pengguna.
10. Setiap unit kerja yang membangun website dengan *software proprietary* harus berlisensi atau legal.
11. Pengelola diberi kewenangan dengan mengikuti mekanisme yang berlaku untuk melakukan *troubleshooting* apabila terjadi gangguan pada aliran listrik yang menyebabkan tidak berjalannya website pada unit kerja bersangkutan.
12. Pengguna yang akan melakukan perubahan yang membutuhkan akses setingkat root diwajibkan mengisi formulir *Request For Change (RFC)* dengan datang langsung ke Pusdatin

Ketentuan

1. Pusdatin tidak bertanggung jawab atas isi aplikasi/website, pengguna bertanggung jawab sepenuhnya atas isi aplikasi/website.
2. Setiap aplikasi/website yang akan di hosting sudah mendapatkan rekomendasi dari Bidang Pengembangan Sistem Informasi Pusdatin Kementerian Kesehatan.
3. Sebelum aplikasi dipublikasi diwajibkan untuk melampirkan hasil uji keamanan (*penetration testing/stresstest*) dan telah diperbaiki sesuai hasil uji dimaksud
4. Pusdatin berhak untuk melakukan tindakan yang perlu, seperti mematikan server, apabila terindikasi adanya hacker yang mengubah tampilan atau isi aplikasi/website.
5. Penyediaan layanan infrastruktur server hosting hanya sampai pada instalasi OS server dan setting konfigurasi IP. OS yang digunakan yang bertipe *open source* (linux) untuk OS berlisensi menjadi tanggung jawab pihak pengguna.
6. Penggunaan DBMS berlisensi menjadi tanggung jawab pihak pengguna.
7. Pusdatin tidak bertanggung jawab atas kerusakan dan kehilangan data.

Tanggung Jawab Pengelola

1. Pusdatin menyiapkan IP Publik yang diperuntukkan bagi setiap unit kerja setingkat Esselon II sebagai sub domain dari pengalamanan website yang bersangkutan.
2. Menyiapkan server sesuai dengan kesepakatan sampai dengan instalasi OS dan setting/konfigurasi jaringan
3. Proses setting/konfigurasi jaringan hanya dilakukan oleh Pusdatin dengan didampingi tim dari unit kerja yang bersangkutan.
4. Pusdatin mempunyai kewenangan untuk memantau dan memonitor aplikasi/website.
5. Pusdatin tidak bertanggung jawab terhadap segala sesuatu yang terjadi pada *username* dan *password* pengguna, termasuk didalamnya apabila diketahui oleh pihak yang tidak memiliki hak sebagai pengguna.
6. Segala sesuatu yang menyangkut data pihak pengguna tidak akan dipublikasikan oleh Pusdatin ke pihak manapun.
7. Pusdatin memastikan perangkat keras server dan aplikasinya dapat diakses melalui internet selama 24 jam x 7 hari.
8. Apabila terdapat penghentian sementara layanan akses internet yang direncanakan, pihak Pusdatin akan menginfokan kepada Penanggung Jawab Struktural minimal 2 x 24 jam sebelum pelaksanaan penghentian layanan.
9. Apabila terdapat penghentian sementara layanan akses internet yang tidak direncanakan, pihak Pusdatin akan menginfokan kepada Penanggung Jawab Teknis maksimal 2 jam setelah kejadian.

Tanggung Jawab Pihak Pengguna

1. Pemilik domain mempunyai hak penuh untuk memodifikasi aplikasi/website masing-masing dengan memperhatikan aturan dan prosedur yang berlaku.
2. Apabila ingin menggunakan OS dan/atau DBMS berlisensi maka menjadi tanggung jawab pihak pengguna
3. Pihak pengguna dapat mengajukan akses kedalam server dengan mengisi permohonan pada aplikasi *Total Privilege Access Management (TPAM)* pada alamat <https://192.168.90.70/tpam>.
4. Pihak pengguna bertanggung jawab atas kerahasiaan *username* dan *password* yang dipegang.
5. Mentaati peraturan dan ketentuan yang berlaku di Kementerian Kesehatan. Perubahan peraturan/ketetapan akan diberitahukan melalui alamat email dan/atau telp penanggung jawab struktural dan/atau teknis hosting

Batasan isi

1. Materi tidak mengandung SARA, pornografi, iklan, perjudian, *mining crypto currency* dan pelanggaran terhadap hak cipta.
2. Mengikuti standar website/aplikasi yang diberlakukan di Kementerian Kesehatan.
3. Pihak pengguna bertanggung jawab secara hukum sepenuhnya terhadap isi/materi file yang disimpan.
4. Pihak Pusdatin tidak bertanggung jawab atas akibat-akibat yang timbul yang disebabkan oleh isi/materi milik pihak pengguna

Larangan Pengguna

1. Mencoba merusak sistem,
2. Mengganti data dan sistem yang berada di Pusdatin Kementerian Kesehatan,
3. Menggunakan layanan internet services yang bukan merupakan hak dari pengguna bersangkutan,
4. Melakukan hal-hal yang bisa dikategorikan merugikan sistem milik Kementerian Kesehatan RI.

Pelanggaran Aturan

1. Memberi peringatan keras sebanyak 1 (satu) kali kepada pemilik domain melalui email kepada penanggung jawab struktural dan/atau teknis dalam batas waktu 2 x 24 jam.
2. Jika peringatan tetap diabaikan dan tetap dilanggar, Pusdatin akan memberhentikan layanan secara sepihak terhadap pengguna sampai pihak pengguna menghubungi pihak Pusdatin.



KEMENTERIAN KESEHATAN

Jl. H. R. Rasuna Said Blok X-5 Kav 4-9, Gd. Sujudi Lt. 10 Jakarta 12950,
Telp. 021-5229590, Email : ti.pusdatin@kemkes.go.id

FORMULIR HOSTING

I. Ruang Lingkup

1. Jenis Hosting : Aplikasi Data
2. Fungsi dan Tujuan :
Hosting
3. Aksesibilitas : Intranet Internet
4. Jangka Waktu Hosting : Bulan/Tahun/Tidak Terbatas
5. Alamat IP : *diisi oleh pihak Pusdatin
6. Nama Domain :

II. Komponen Server Virtual

1. Memory : GB
2. Pocessor : Core
3. Storage : GB/TB

DASAR PERHITUNGAN

Kebutuhan untuk minimal 1 tahun

1. Jumlah *user* yang akan mengakses aplikasi tersebut secara bersamaan dalam satu waktu :
2. Profil *user* yang mengakses seperti transaksi *realtime* atau transaksi yang hanya dilakukan selama interval waktu tertentu saja :
3. Ukuran data yang tersimpan untuk satu transaksi :
4. Arsitektur aplikasi :

5. Ukuran paket data yang lewat dalam media komunikasi dalam satu kali transaksi :

III. Komponen Aplikasi

1. Nama Aplikasi sistem/modul : Versi :
2. OS : Windows Linux Lainnya:
Versi :
4. Teknologi : Web Application Web Service Front-End (Angular, Vue, etc.)
(Transaction/Admin) Desktop App & DB Lainnya :
 Web Portal (Information) ASP.NET/.NET Core PHP
5. Bahasa Pemrograman : Visual (C++/C#/Basic) Javascript Lainnya :
 Java Lainnya :
6. Engine Aplikasi : IIS- Apache Nginx
 Tomcat Lainnya :
Versi :

IV. Komponen Data

1. Nama Data :
2. Platform : Windows Linux Lainnya:
Versi :
3. DBMS : MySQL Lainnya :
Versi :
4. Organisasi Data : Database File Image
5. Volume Inisialisasi : GB
7. Estimasi pertumbuhan data : % perbulan
8. Dukungan Backup (unit) : Ya Tidak

V. Penanggung Jawab Struktural

1. Nama / NIP :
2. Unit Kerja :
3. Jabatan :
4. Alamat Kantor :
5. Telepon : HP :
6. Alamat E-mail :

VI. Penanggung Jawab Teknis

- Ketua :
1. Nama / NIP :
2. Unit Kerja :
3. Telepon : HP :
4. Alamat E-mail :
- Anggota :
1. Nama / NIP :
2. Unit Kerja :
3. Telepon : HP :
4. Alamat E-mail :

VI.	Kelengkapan Hosting				
1.	Form Hosting	:	<input type="checkbox"/> Lengkap	<input type="checkbox"/> Tidak Lengkap	Keterangan :
2.	Surat Permohonan	:	<input type="checkbox"/> Ada	<input type="checkbox"/> Tidak ada	Keterangan :
3.	Hasil Uji Kerentanan (penetration testing/stresstest)	:	<input type="checkbox"/> Ada	<input type="checkbox"/> Tidak ada	Keterangan :
4.	Surat Rekomendasi Aplikasi	:	<input type="checkbox"/> Ada	<input type="checkbox"/> Tidak ada	Keterangan :
Dengan memperhatikan kelengkapan hosting yang telah diserahkan kepada Pusdatin, maka permintaan Hosting yang diajukan :					
(DITERIMA / DIKEMBALIKAN)					
Tanggal Penerimaan Seluruh Syarat Hosting			:	Jakarta,	
Petugas Pusdatin NIP				Kepala Sub Bidang Pengelolaan Infrastruktur Teknologi Informasi NIP	
Unit Pemohon Yang Menyerahkan NIP					

Ket: Keseluruhan Data WAJIB diisi

Pemohon,
(minimal Eselon III dan distempel basah)

.....
NIP